

Професионална гимназия „Васил Димитров” – град Мадан
обл. Смолян, общ. Мадан, ул. Перелик № 3,

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:.....
/ Христо Каменов/

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ
ЗА УЧЕБНАТА 2021 / 2022 година

I. ЦЕЛИ

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка, създаване на мотивационна среда за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Проектиране и реализиране на адекватни модели за вътрешноучилищна и извънучилищна квалификация, с цел качествено обучение и успешна реализация на учениците.
3. Обучение на учителите за въвеждане на иновации и развиване на ключовите компетентности на учениците.
4. Осигуряване на качествено образование, което съчетава училищните и националните традиции със съвременните образователни тенденции.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация.
2. Стимулиране на учителите за ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и въвеждане на иновации в образователния процес.
3. Създаване на условия за конструктивна и ефективна работна среда, развиване на уменията за екипна работа, с цел постигане на напредък в резултатите от обучението.
4. Утвърждаване на методическите обединения като работеща форма за професионално самоусъвършенстване.
5. Използване на механизмите на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” за кариерното развитие на учителите.

6. Развиване на умения за използване на нови и разнообразни форми за проверка и оценка на знанията, в съответствие с новите образователни изисквания.
7. Усъвършенстване на методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
8. Развиване на уменията за екипна работа, анализ и оценка на резултатите.

III. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ. ДЕФИЦИТИ И НАЧИН ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО ИМ.

1. Професионален отговор на динамиката на промените.
2. Професионално израстване на педагогическия колектив.
3. Обогатяване процесите на планиране в образователния процес.
4. Промяна степента на мотивация на педагозите.
5. Установяване на добро взаимодействие между учителите.

ДЕФИЦИТИ

1. Липса на публикации на методически разработки на учителите в печатни и електронни медии.
2. Липса на достатъчно ресурси за създаване на електронни уроци.
3. Мотивацията и оценяването на учениците.
4. Формирането на социални умения у учениците.
5. По – голяма практическа насоченост по предмети.

IV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Усвояване на система от професионални компетенции, които са необходими за успешното упражняване на професията.
2. Положителни промени в професионална дейност в резултат на участие в обученията.
3. Влияние на резултатите от обученията върху цялостната дейност на училището.
4. Увеличаване броя и мотивацията за работа на учителите, включени в различни проекти.
5. Подобряване на работата в екип.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

I. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Вътрешноучилищна квалификация	форма	Време на провеждане	Отговорник
1.	Участие в съвещанията организирани от РУО – Смолян, с учителите по учебни предмети		Септември 2021г.	Директор
2.	Разработване планове за дейността на Екипите за ключови компетентности		Септември 2021 г.	Председатели на ЕКК
3.	Взаимни посещения на часове по теория и практика и оказване на методична помощ на новопостъпилите учители	Открита преподавателска практика	През първи и втори учебен срок	Председатели на ЕКК
4.	Повишаване вътрешната квалификация на учителите чрез съвместни разработки на уроци, консултации, открити уроци и презентации на добри практики в училище	Практикум	Октомври - юни	Председатели на ЕКК

5.	Организиране и провеждане на практикум за новите класни ръководители. Определяне на критерии за спазване изискванията за работа с ученици, родители и документацията на класния ръководител.	Дискусия	Ноември 2021 год.	Председател на ЕКК на класните ръководители
6.	Актуализиране на банката с материали в помощ на класните ръководители и обмяна на информация и опит по провеждане на теми, лекции, мероприятия в МО на класните ръководители	Практикум	Октомври - май	Председател на ЕКК на класните ръководители
7.	Организиране среща на ръководството с представители на браншовите организации и договаряне на квалификационни практики с цел усъвършенстване практическата подготовка на учениците. Взаимодействие и партниране между училището и представители на местния бизнес.	Дискусия	Ноември - март	ЗДУПД
8.	Провеждане квалификационна среща на тема „Планиране, провеждане, оценяване и анализ на входно и изходно ниво“.	Дискусия	Ноември	Председател на ЕКК по ООП
9.	Организиране на работна среща и отчет на резултатите от ДЗИ и държавни квалификационни изпити и изготвяне на стратегия за повишаване на успеваемостта.	Дискусия	Декември	ЗДУПД
10.	Провеждане на работна среща на теми: „Оптимизиране на учебния процес чрез диалог между училище и родители“ и „Родители и учители като система за социална подкрепа“.	Дискусия	Март	ЕКК на класните ръководители
11.	„Професионален стрес в училище“	Дискусия	Април	Председатели ЕКК
12.	Оказване на методична помощ и съдействие на учителите, желаещи да придобият ПКС.		Октомври - юни	Директор

1. Заседания на екипа за ключови компетентности по професионална подготовка

№	Период на провеждане	Теми за обсъждане	Отговорник	Очакван резултат
Заседание № 1				
1.	08.10.2021 г.	Запознаване членовете на ЕКК с утвърдения План за работата на ЕКК „Професионално образование“ за учебната 2020/2021 г.	инж.Нонка Кадиева	Ефективна дейност на ЕКК по професионална подготовка.
2.	08.10.2021 г.	Разглеждане на новите изпитни програми за провеждане на квалификационните изпити за придобиване на степен на професионална квалификация.	инж.Нонка Кадиева	Запознаване и прилагане на новите изпитни програми за ефективно и качествено провеждане на квалификационните изпити.
3.	08.10.2021 г.	Обсъждане на работата с ученици , работодатели за обезпечаване на учебно-производствената дейност във връзка с производствения план на ПГ „Васил Димитров”	инж.Руско Кадиев	Качество и количество на продукцията

Заседание № 2				
1.	03.12.2021г.	Определяне на специалностите в план-прием 2021/2022 година	инж.Нонка Кадиева	Гъвкавост в определянето на професии и специалности съобразени с пазара на труда
2.	03.12.2021г.	Вътрешно училищен кръг на състезание по професии.	Членове на ЕКК по професионална подготовка	Запознаване с правилата за участие в регионални и национални състезания
Заседание № 3				
1.	04.03.2022г.	Изготвяне на конспекти, изпитни варианти и индивидуални практически задания за ДИ за СПК в съответствие с ДОС и НИП.	Председатели на изпитни комисии	Запознаване с цитираните документи,обсъждане на примерни варианти
2.	04.03.2022г.	Рекламна дейност за представяне на професиите и специалностите , изучавани в ПГ	Членове на ЕКК по професионална подготовка	Популяризиране на професии съответстващи на търсенето на пазара на труда.
3.	04.03.2022г.	Подготовка на МТБ, ученици и учители за провеждане на квалификационните изпити по теория и практика съобразно	Председатели на изпитни комисии	Снабдяване с необходимите материали , инструменти и приспособления , утвърждаване на документацията за ДКИ

		изискванията на нормативните документи		
Заседание № 4				
1.	28.06.2022г.	Извършени дейности през учебната 2021/2022г.	Членове на ЕКК по професионална подготовка	Анализ на резултатите през изминалата 2020/2021г.

2. План за квалификационна дейност в ЕКК по Общобразователна подготовка

№	ТЕМА НА СЕМИНАР	ОТГОВОРНИК	СРОК
1.	Използване на информационните технологии в часовете по немски език	Юлия Кокарова	Април 2022г.
2.	Съвременни подходи и стратегии в обучението по английски език	С. Христова	Януари 2021г.
3.	Стратегии за мотивиране на учениците за активно участие в учебния процес по математика	М. Кисьова	Май 2022г.
4.	Интердисциплинарен открит урок по география и история	Р. Чивилиев Сн. Райчева	Февруари 2022г.
5.	Интердисциплинарен открит урок по биология и ФВС	Ел. Топалова В. Коджебашев	Октомври 2021г.
6.	Интердисциплинарен открит урок по английски език и предприемачество	Ш. Митева Н. Кадиева	Юни 2022г.

II. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ	ФОРМА	ВРЕМЕ НА ПРОВЕЖДАНЕ	ОТГОВОРНИК
1	„Изготвяне на педагогическо портфолио“	семинар	ноември	директор
2	Квалификация на педагогически специалисти по НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ и ПРОЕКТИ по график на РУО на МОН, на МОН и на други обучаващи институции	квалификационни курсове, семинари, обучения.....	учебна година	директор ЗДУПД комисия

Забележка: Темите и обучаващите организации могат да се променят през учебната година според потребностите и интересите на педагогическите специалисти

Планът за квалификационната дейност на ПГ ”Васил Димитров” – гр. Мадан за учебната 2020 / 2021 г. може да претърпи промени в процеса на работа.

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 13/09.09.2021 г.

ПРАВИЛА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ

I. Общи положения

Чл. 1. Този документ определя правилата за участие на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Чл. 2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация.

Чл. 3. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал имат право да повишават образованието и професионалната си квалификация и да получават информация за възможностите за това.

Чл. 4. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

II. Участници в квалификационната дейност

Чл. 5. Участниците в квалификационната дейност са:

1. Педагогическите специалисти
2. Непедagogическият персонал.

III. Принципи и критерии

Чл. 6. Квалификационната дейност трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да е адекватна;
2. да е актуална;

3. да е обвързана с професионалното и кариерното развитие на квалифициращия се;
4. да осигурява равен достъп, в зависимост от заеманата длъжност;
5. да е индивидуализирана – предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите;
6. да е ефективна – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

IV. Етапи на реализиране на квалификационната дейност

Чл. 7. Етапите за организацията и осъществяването на квалификационната дейност са:

1. анализ на кадровия потенциал;
2. идентифициране на потребностите;
3. определяне на приоритетите;
4. планиране;
5. финансово осигуряване;
6. организиране и провеждане;
7. анализ и оценка на ефективността.

V. Правила за участие на педагогическите специалисти в квалификационната дейност

Чл. 8. Педагогическият съвет избира комисия по квалификационната дейност (ККД), която е в състав:

1. Председател – заместник-директор по учебната дейност, в чийто ресор е квалификационната дейност;
2. Членове – председателите на методическите обединения.

Чл. 9. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по план за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от комисията за квалификационна дейност (ККД), съгласува се с директора и се приема на заседание на ПС.

Чл. 10. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

1. Да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри.
2. Да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и да съдейства за тяхното професионално развитие.

Чл. 11. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО, специализирани обслужващи звена от висши училища и научни организации. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени и се съдържат в Националния регистър, публикуван на сайта на МОН.

Чл. 12. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

Чл. 13. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията: по собствено желание; по препоръка на ККД; по препоръка на училищното ръководство или по препоръка на експерти от РУО и МОН.

Чл. 14. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите специалисти и директора на училището по реда на чл. 234 от КТ. Могат да се включат и допълнителни условия, присъстващи в документацията на училищно ниво.

Чл. 15. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

Чл. 16. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания
2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на предучилищното и училищното образование
3. преминават на нова педагогическа длъжност

4. заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години
5. предходната учебна година не са посещавали такава квалификация.

Чл. 17. При обявяване на повече от един квалификационен курс с приоритет се ползва този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.

Чл. 18. Приоритетно се осигурява на председателя на училищната комисия по безопасност на движението по пътищата (УКБДП) на всеки 4 години участие в курс по безопасност на движението.

Чл. 19. На всеки 2 години, на представител на комитета по условия на труд, приоритетно се осигурява курс на тази тематика.

VI. Правила за участие на непедagogическия персонал в квалификационната дейност

Чл. 20. Непедagogическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за съществуващите за това възможности.

Чл. 21. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации и чрез участие в проекти и програми.

Чл. 22. Непедagogическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

1. по собствено желание
2. по препоръка на училищното ръководство
3. по препоръка на експерти от съответната област.

Чл. 23. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедagogическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от КТ.

Чл. 24. На всеки 2 години, на представител на комитета по условия на труд, приоритетно се осигурява курс на тази тематика.

Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационни дейности

Чл. 25. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

Чл. 26. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.

Чл. 27. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.

Чл. 28. Възможност за кариерно развитие.

Чл. 29. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VII. Механизъм за финансова подкрепа

Чл. 30. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1% от годишния ФРЗ.

Чл. 31. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер става по предложение на ККД и съгласувано с директора на училището.

Чл. 32. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

Чл. 33. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

Чл. 34. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.

Чл. 35. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноси, след съгласуване с директора на училището, дори и в учебно време, му се предоставя тази възможност.

Чл. 36. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

Чл. 37. Предложените правила се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.

Предложените правила са приети на заседание на педагогическия съвет с протокол № 10//04.09.2020 г.

Име и фамилия: Христо Каменов

Директор на ПГ „Васил Димитров“ град Мадан